

## Essere collaboratori efficaci: supporto e sfida verso l'obiettivo

Il legame tra la leadership, la gestione e le prestazioni aziendali è ampiamente compreso e accettato. Grande è quindi l'interesse per la leadership e per il suo sviluppo. Talvolta viene trascurato però il fatto che la performance è il risultato di una relazione "co-prodotta" dal leader e dal collaboratore: entrambi ne determinano, momento per momento, l'efficacia. Pensiamo ad esempio all'influenza reciproca nei processi decisionali e nel problem solving.

I confini non sono più rigidi e prescrivibili, giocare al meglio ogni ruolo in ogni «reparto» della squadra è fondamentale per il risultato finale.

Questo corso, dedicato all'affinamento delle capacità di followership, ha l'obiettivo di favorire il miglioramento delle prestazioni del team a partire dai suoi membri, sviluppando uno stile di collaborazione efficace e le motivazioni che sono alla base di una performance superiore.

### Destinatari

Tutti coloro che intendano migliorare la modalità di collaborazione con il proprio capo.

### Metodologia Didattica

Il corso alterna "pillole formative" teoriche ad esercitazioni pratiche e visione di filmati, che permettono ai partecipanti di sperimentare attivamente le dinamiche relazionali alla base di un rapporto di lavoro efficace.

**Durata:** 2 giorni

### Obiettivi

- Riflettere sulle peculiari caratteristiche dei ruoli di leader e collaboratore
- Delineare un profilo di collaboratore efficace
- Accrescere la consapevolezza dei propri strumenti di azione nell'ambito dei rapporti gerarchici
- Individuare il proprio "stile di collaborazione" mettendone a fuoco i punti di forza e le aree di possibile miglioramento
- Esercitare i comportamenti più efficaci per una collaborazione produttiva.

- Che collaboratore sono? Presentazione del modello di Kelley e del questionario sugli "stili di collaborazione": le dimensioni di "indipendenza di pensiero" e "coinvolgimento attivo"
- La comunicazione top down e bottom-up: ascolto e feedback
- Essere collaboratori più efficaci e gestire al meglio le relazioni
- Gli stili relazionali e la loro interpretazione
- Dare e ricevere delega per affrontare una responsabilità
- Strumenti per «vendere» le proprie idee al capo: elaborare fatti e soluzioni, elaborare vantaggi e rischi, coinvolgere sponsor interni, scegliere il momento giusto, gestire le emozioni di entrambi
- Come alimentare un flusso di informazioni efficaci per favorire il processo decisionale.

### Programma

- Riflessione sul proprio ruolo: cosa significa essere leader? Cosa significa essere collaboratori?
- Approfondimento delle strutture relazionali in ambito professionale: gerarchia, potere, interdipendenza
- Collaborare con il leader per un obiettivo comune: tra supporto e sfida

