

Gestire feedback efficaci

novità!

Sapere come migliorare competenze, comportamenti e performance è oggi strategico per eccellere. Questo richiede di investire sempre più su una cultura di sviluppo e autosviluppo che promuova consapevolezza e responsabilità nei diversi livelli di collaboratori.

La capacità di gestire i feedback rappresenta un eccezionale strumento di orientamento delle sinergie e di crescita. Il feedback è un prezioso strumento di potenziamento della progettualità individuale. Se usato correttamente diventa utile per migliorarci e conoscerci meglio, per sviluppare comportamenti ed azioni più efficaci. Usarlo correttamente

significa rispettare due criteri fondamentali: saper dare feedback e saperli ricevere. Aspetti che, nella pratica, rivelano delle difficoltà e devono essere allenati.

Destinatari

Tutti coloro che gestiscono collaboratori e gruppi di lavoro.

Metodologia Didattica

Laboratorio di azione e sperimentazione, con un approccio metodologico pratico, ludico e fortemente esperienziale.

Durata: 1 giorno

Obiettivi

- Sviluppare la propria capacità di utilizzare il feedback come strumento di gestione dei collaboratori
- Allenare la capacità di porgere diverse tipologie di feedback positivi, negativi, di sviluppo e di riconoscimento per motivare le persone e ottenere il meglio da ciascuno.

Programma

- Riconoscere gli effetti negativi del feedback mancato o non chiaro
- Il feedback di sviluppo e di riconoscimento
- Programma cardio: feedback quotidiano vs feedback a spot
- Come prepararsi a dare un feedback costruttivo che stimoli all'azione.
- Il feedback, palestra di allenamento.

