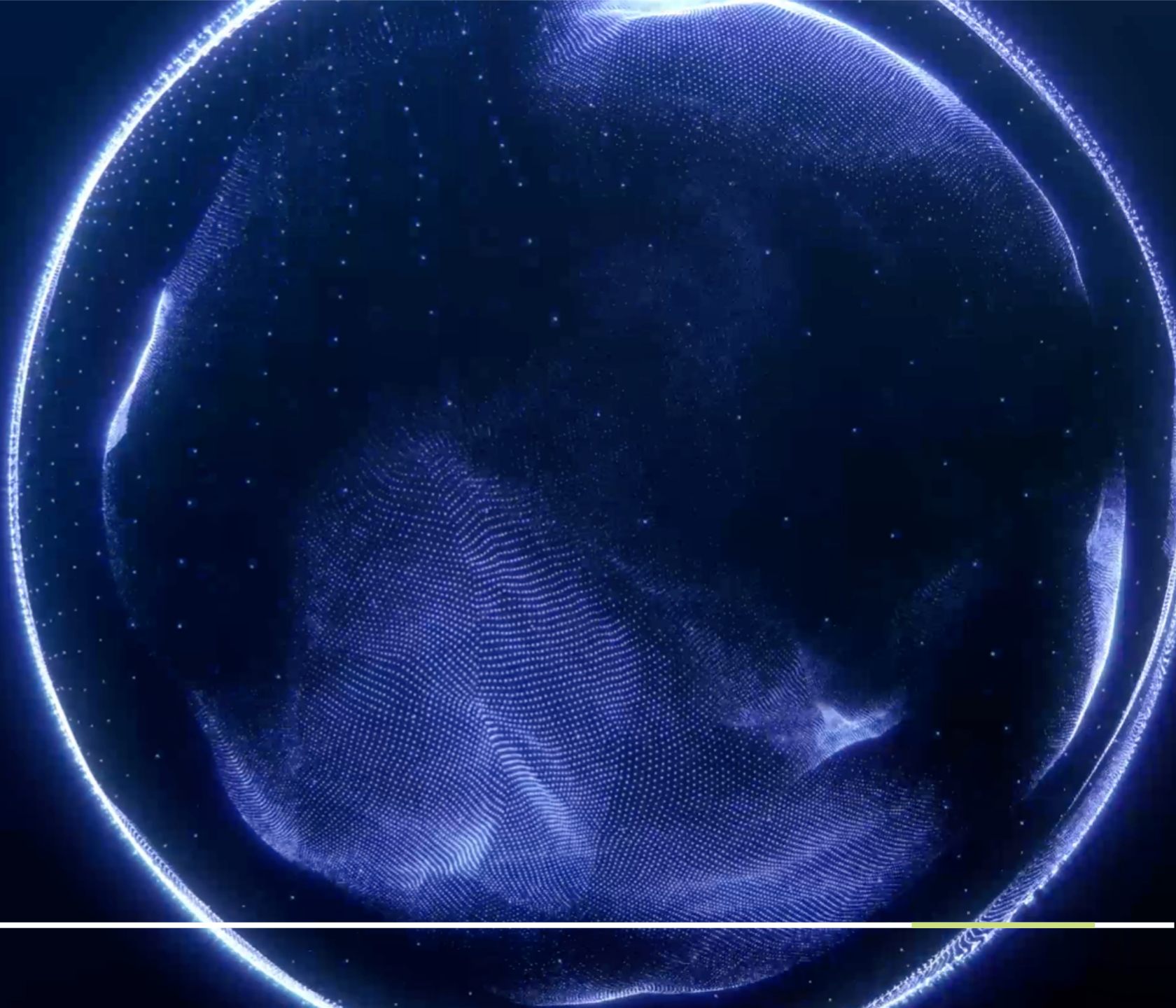




GAIA

Il Generative AI Assistant di PRAXI

www.praxi.praxi



L'esigenza

Estrarre conoscenza da grandi
quantità di documenti testuali
con semplici interrogazioni
in linguaggio naturale



Come funziona GAIA

GAIA applica la **Retrieval-Augmented Generation** (RAG) in azienda per estrarre contenuti e know-how dai database documentali, trasformandoli nella base di conoscenza che verrà utilizzata dai Large Language Model (LLM).

Questo approccio garantisce la comprensione approfondita delle informazioni aziendali contestualizzando e **migliorando l'efficacia delle risposte generate.**

Si compone di un motore di:

UN MOTORE DI DOCUMENT INGESTION

per la raccolta, conversione di formati, pre-elaborazione, creazione di metadata e indicizzazione dei documenti

UN MODELLO GENERATIVO

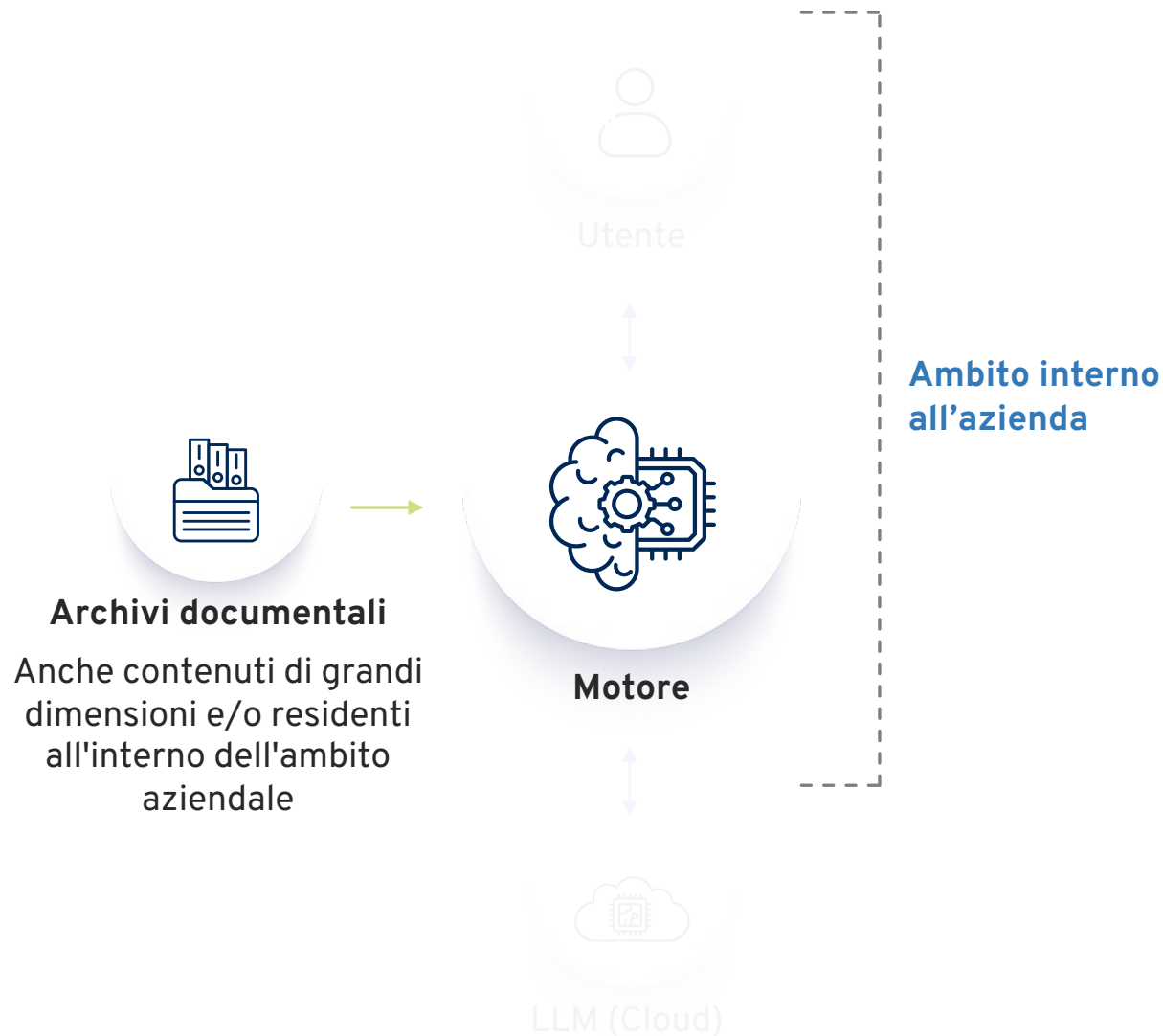
in grado di utilizzare le informazioni raccolte e proporre risposte appropriate e complete alle domande espresse dall'utente in linguaggio naturale.

Come funziona GAIA

FASE 1: Document Ingestion

Il motore viene **alimentato con il contenuto degli archivi** documentali, che vengono acquisiti e **indicizzati per le successive ricerche**.

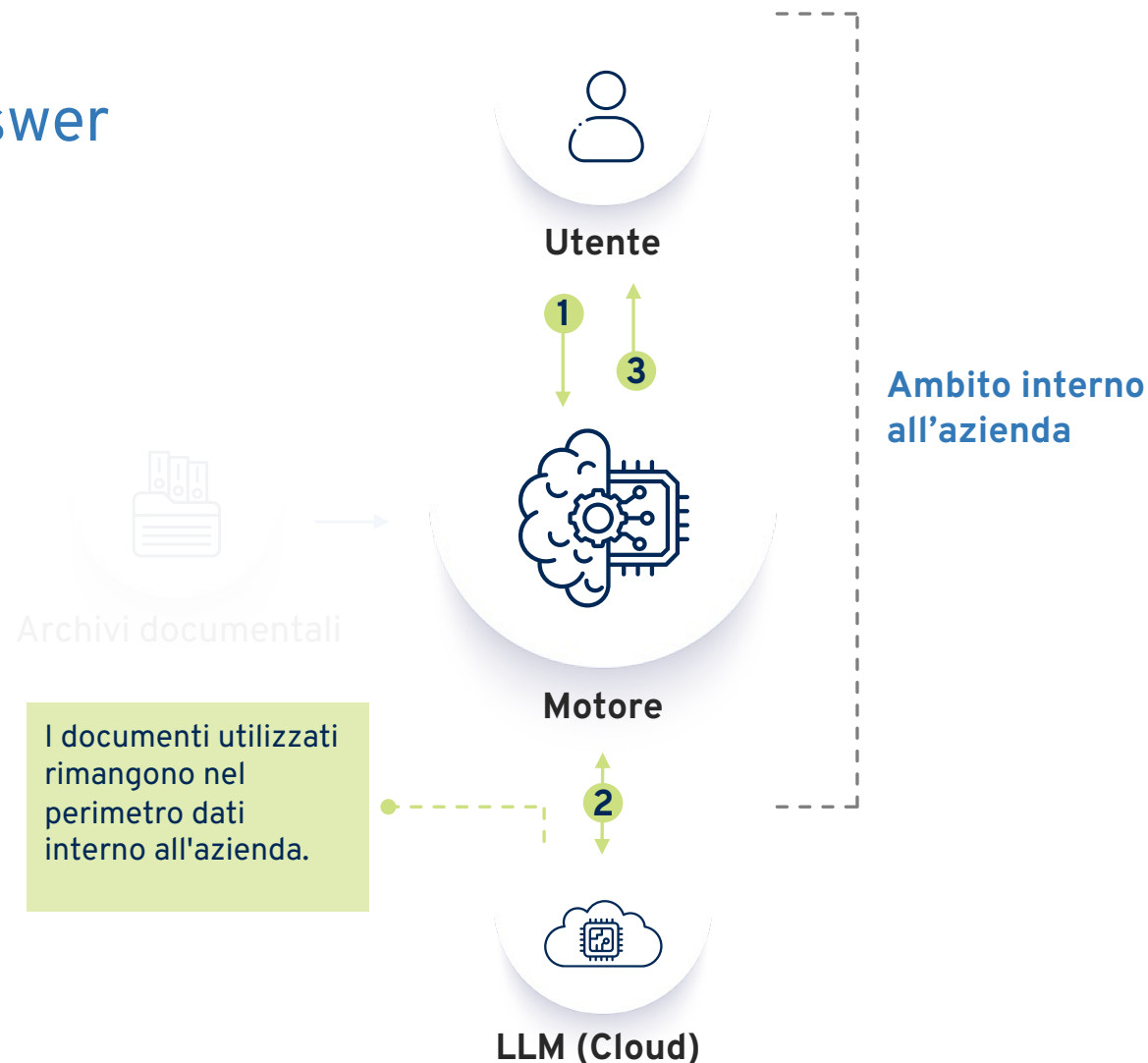
L'aggiornamento della base dati documentale è **dinamico e incrementale**.



Come funziona GAIA

FASE 2: Natural Language Query / Answer

1. **L'utente effettua una domanda** libera in linguaggio naturale al motore, che identifica ed **estrae da ogni documento i contenuti più attinenti alla domanda**.
2. **Le informazioni** recuperate sono quindi **trasferite ad un LLM**, il quale le rielabora in modo da generare la risposta più afferente al contesto della domanda.
3. **L'utente ottiene la risposta** in linguaggio naturale alla sua domanda, con possibilità di **identificare i documenti** considerati dal motore.



Esempi di interazione-dialogo

TU

Dammi la migliore definizione possibile di leadership, riassumendola in poche righe soltanto.

GAIA

La leadership è la capacità di influenzare e guidare un gruppo o un team verso il raggiungimento di obiettivi comuni. Un buon leader non solo fornisce direzione e motivazione, ma crea anche un ambiente in cui i membri del team possono crescere e prosperare. Infine, la leadership implica prendersi la responsabilità della crescita del team e della realizzazione degli obiettivi, non solo concentrarsi sul raggiungimento degli stessi.

Mostra le fonti



- Doc: Competenze comportamentali\Delega\WP_DELEGA.pdf, pag:2
- Doc: Competenze comportamentali\Delega\WP_DELEGA.pdf, pag:2
- Doc: Competenze comportamentali\Feedback\Roleplay\Roleplay_Feedback annuale\Roleplay_Karl Responsabile.docx, pag:0
- Doc: Competenze comportamentali\Feedback\Roleplay\Roleplay_Feedback annuale\Roleplay_Karl Responsabile.docx, pag:0
- Doc: Report per tenersi aggiornati\Mondo del lavoro\ (2023) Tomorrow people_MERCER + HARVARD BUSINESS REVIEW.pdf, pag:9
- Doc: Competenze comportamentali\Accountability\Articolo_Introduzione all'Accountability.docx, pag:0
- Doc: Competenze comportamentali\Accountability\Articolo_Introduzione all'Accountability.docx, pag:0
- Doc: Competenze comportamentali\Feedback\Roleplay\Roleplay_Feedback annuale\Roleplay_Karl Collaboratore.docx, pag:0
- Doc: Competenze comportamentali\Feedback\Roleplay\Roleplay_Feedback annuale\Roleplay_Karl Collaboratore.docx, pag:0
- Doc: Report per tenersi aggiornati\Report PRAXI\ (2023) Report Webinar Neuroleadership-Eureka Scale.docx, pag:0

Esempi di interazione-dialogo

TU

Progetta una struttura di corso di 3 giorni sul team building e la gestione del tempo. In chiusura di ogni giorno inserisci un piccolo test. Al termine dei 3 giorni considera 2 ore di recap dell'intero corso. Mostrami il risultato come elenco puntato.

Giorno 1:

- FASE: 9-10, ARGOMENTO: Introduzione al team building, METODOLOGIA: Presentazione, MATERIALI: Proiettore e slides, OBIETTIVO DIDATTICO: Fornire una panoramica del team building.
- FASE: 10-11, ARGOMENTO: Dinamiche di gruppo, METODOLOGIA: Discussione guidata, MATERIALI: None, OBIETTIVO DIDATTICO: Comprendere le dinamiche che si creano all'interno di un team.
- FASE: 11.15-12, ARGOMENTO: Esercizi di team building, METODOLOGIA: Attività pratica, MATERIALI: Materiali vari per esercizi, OBIETTIVO DIDATTICO: Sperimentare attivamente tecniche di team building.
- FASE: 12-13, ARGOMENTO: Test e feedback, METODOLOGIA: Test a risposta multipla, MATERIALI: Fogli di carta e penne, OBIETTIVO DIDATTICO: Verificare l'apprendimento dei concetti introdotti.

Giorno 2:

- FASE: 9-10, ARGOMENTO: Introduzione alla gestione del tempo, METODOLOGIA: Presentazione, MATERIALI: Proiettore e slides, OBIETTIVO DIDATTICO: Fornire una panoramica della gestione del tempo.
- FASE: 10-11, ARGOMENTO: Tecniche di gestione del tempo, METODOLOGIA: Discussione guidata, MATERIALI: None, OBIETTIVO DIDATTICO: Imparare diverse tecniche di gestione del tempo.
- FASE: 11.15-12, ARGOMENTO: Esercizi di gestione del tempo, METODOLOGIA: Attività pratica, MATERIALI: Materiali vari per esercizi, OBIETTIVO DIDATTICO: Sperimentare attivamente tecniche di gestione del tempo.
- FASE: 12-13, ARGOMENTO: Test e feedback, METODOLOGIA: Test a risposta multipla, MATERIALI: Fogli di carta e penne, OBIETTIVO DIDATTICO: Verificare l'apprendimento dei concetti introdotti.

Giorno 3:

- FASE: 9-10, ARGOMENTO: Riepilogo e integrazione dei concetti, METODOLOGIA: Discussione guidata, MATERIALI: None, OBIETTIVO DIDATTICO: Integrare i concetti di team building e gestione del tempo.
- FASE: 10-11, ARGOMENTO: Esercizi integrati, METODOLOGIA: Attività pratica, MATERIALI: Materiali vari per esercizi, OBIETTIVO DIDATTICO: Sperimentare attivamente tecniche integrate di team building e gestione del tempo.
- FASE: 11.15-12, ARGOMENTO: Test e feedback, METODOLOGIA: Test a risposta multipla, MATERIALI: Fogli di carta e penne, OBIETTIVO DIDATTICO: Verificare l'integrazione dei concetti introdotti.
- FASE: 12-14, ARGOMENTO: Recap dell'intero corso, METODOLOGIA: Discussione guidata, MATERIALI: None, OBIETTIVO DIDATTICO: Ripassare i principali concetti del corso e chiarire eventuali dubbi.

GAIA

Implementazione

Supportiamo le aziende nell'integrazione del sistema utilizzando un approccio Agile basato sulla metodologia incrementale e focalizzato sul miglioramento continuo.



Valutare proposta pacchetto unico di start-up per Fase 1 e Fase 2: 4.000 €

Implementazione

FASE 1

Workshop

Sessione interattiva di introduzione ai concetti generali della Generative AI, della Retrieval-Augmented Generation (RAG) e, soprattutto del Prompt Engineering, per diffondere la consapevolezza dello strumento e delle sue caratteristiche e stimolare la partecipazione proattiva al progetto

FASE 2

Assessment preliminare

Analisi introduttiva finalizzata all'identificazione di esigenze, particolarità, caratteristiche dei contenuti e della documentazione da gestire, destinatari, per focalizzare tempestivamente i requisiti chiave della parte esecutiva del progetto e stimare il relativo effort

FASE 3-4

Realizzazione - Primo rilascio

Configurazione dello strumento specifica per l'ambiente di destinazione, gestita in modalità agile con cicli brevi di sviluppo > verifica utente > rilascio, ognuno finalizzato al confezionamento di un "minimum viable product", ossia di uno strumento con funzionalità ben circoscritte ma immediatamente utilizzabile, oggetto del Primo Rilascio a disposizione degli utenti

FASE 5

Adjust

Sulla base dei riscontri e delle esperienze di utilizzo, composizione di un backlog di interventi migliorativi, organizzati per priorità e stimati in termini di effort per i successivi cicli di Realizzazione - Rilascio



PRAXI Group

PRAXI

Organizzazione e Consulenza

Bologna Firenze Genova Milano Napoli

Padova Roma Torino Trento Verona

www.praxi.praxi

PRAXI Intellectual Property

Consulenza in Proprietà Industriale e Intellettuale

Torino Civitanova M. Firenze Genova Lugano Milano

Padova Roma Savona Trento Venezia M. Verona

www.praxi-ip.praxi

PRAXI Alliance

Worldwide Executive Search

www.praxialliance.praxi

PRAXI Valuations

Global Independent Advisers

www.praxivaluations.praxi

UpsideTown

Real Estate & Green Energy Crowdfunding

www.upsidetown.it

Consalia

Sales Business School

London

www.consalia.com



in X @ YouTube v
www.praxi.praxi

Scopri di più su come integrare GALA in azienda

CONTATTACI

communications@praxi.praxi