

Processo di gestione della formazione

Ogni azienda oggi deve proteggere il proprio patrimonio di competenze e motivazione anche in uno scenario fortemente instabile e imprevedibile.

Le persone si aspettano dei segnali forti di sostegno da parte dell'azienda che va ben oltre il profilo economico. La formazione rappresenta un segnale di attenzione alle persone.

Il corso intende fornire a manager, HR e specialisti della formazione gli strumenti tecnici per gestire la formazione in presenza e a distanza, cogliendo l'occasione per rinfrescare o sviluppare nuove competenze e per far sentire le persone importanti anche quando non sono fisicamente presenti.

Quando

Analisi dei bisogni
5 settembre 2022 - 14:00-16:00

Pianificazione
e macro progettazione
7 settembre 2022 - 14:00-16:00

Micro progettazione
e organizzazione
13 settembre 2022 - 14:00-16:00

Valutazione della formazione
15 settembre 2022 - 14:00-16:00

Durata

Il percorso prevede 4 webinar della durata di 2 ore.

Quota

1.000,00€ + IVA per l'intero percorso

Destinatari

Responsabili e specialisti del servizio della formazione e/o del personale.

Metodologia Didattica

Il corso online sarà erogato in modalità interattiva e alternerà momenti esercitativi, di condivisione e di lezione volti a far acquisire strumenti applicabili.

Analisi dei bisogni

- I principi fondamentali del management della formazione
- Le fasi del processo formativo
- L'approccio basato sulle competenze
- L'analisi dei bisogni: finalità e obiettivi
- Gli strumenti per condurre la fase di analisi dei bisogni
- Progettare un'intervista o un questionario di analisi dei bisogni.

Pianificazione e macro progettazione

- Dall'analisi dei dati alla stesura del piano formativo
- Le regole d'oro per definire un piano di formazione adeguato
- La scheda di macro progettazione: caratteristiche ed elementi costitutivi
- L'importanza di assegnare chiare priorità
- Scegliere la piattaforma idonea per fare formazione.

Micro progettazione e organizzazione

- Dalla macro alla micro progettazione
- Gli input per una micro progettazione efficace
- Progettazione e peculiarità della formazione
- Attività in pre-work ed esercitazioni tra un incontro e l'altro
- Organizzare la formazione a distanza: calendario e inviti
- Regole per la partecipazione della formazione a distanza
- Buone pratiche per condurre gli incontri a distanza.

Valutazione della formazione

- Azioni di follow up e output del percorso formativo
- La valutazione della formazione
- Valutare il gradimento: strumenti e modalità
- Valutare l'apprendimento: strumenti e modalità
- Trasferimento e impatto: cosa fare.