

Gestire i collaboratori a distanza

Ogni manager, di un team fisico e virtuale in Smart Working, ha la responsabilità di gestire una nuova forma di gruppo in cui mantenere la produttività, il coinvolgimento, la motivazione delle persone e il senso di appartenenza alla propria azienda.

I tre webinar vogliono fornire strumenti concreti e applicabili per gestire al meglio queste nuove forme di team.

Quando

Delega e Organizzazione del Lavoro
21 ottobre 2021 - 09:30-11:30

Remote Feedback
27 ottobre 2021 - 09:30-11:30

Virtual Team Management
29 ottobre 2021 - 09:30-11:30

Durata

Il percorso prevede tre webinar della durata di 2 ore ciascuno.

Quota

800,00€ + IVA per l'intero percorso.

Destinatari

Manager che gestiscono team reali e virtuali.

Metodologia Didattica

I corsi online saranno erogati in **modalità interattiva** e alterneranno momenti esercitativi, di condivisione e di lezione volti a far acquisire strumenti applicabili.

I tre moduli completano il percorso progettato per la gestione dei collaboratori a distanza, replicabile anche in house su richiesta dell'organizzazione.

Delega e Organizzazione del Lavoro

Obiettivi

- Acquisire un metodo di organizzazione del lavoro: creare un obiettivo, definire ed assegnare le responsabilità, monitorare risorse e vincoli
- Impostare un processo di delega nella gestione dei team virtuali
- Allenare un colloquio di delega

Contenuti

- Analizzare le attività da svolgere, le priorità e le scadenze
- Identificare le attività da assegnare, standard e tempistiche
- Comunicare le attività con mezzi digitali (mail, telefono e videocall)
- Allenare i propri collaboratori all'autoverifica delle attività, delle tempistiche e della qualità del lavoro.

Remote Feedback

Obiettivi

- Sviluppare la capacità di dare feedback costanti, utilizzando canali mediati, per gestire i collaboratori
- Allenare la propria capacità di utilizzare le diverse tipologie di feedback
- Consolidare la relazione e rinforzare il lavoro da remoto

Contenuti

- Prepararsi a dare un feedback costruttivo che stimoli all'azione
- La selezione dei canali e dei tempi più adeguati per dare un feedback a distanza
- Riconoscere gli effetti negativi del mancato feedback nel lavoro a distanza
- Il feedback di sviluppo e riconoscimento.

Virtual Team Management

Obiettivi

- Gestire le dinamiche di un team virtuale
- La gestione delle riunioni in remoto: utilizzo dei mezzi digitali e golden rules
- Mantenere la costanza nella relazione a distanza

Contenuti

- La gestione della comunicazione e la trasmissione delle informazioni all'interno del gruppo
- Allenare gli strumenti di gestione dell'obiettivo: team feedback, riunioni mediate e attività di monitoraggio
- La celebrazione dei risultati del virtual team.